

REKRUTACJA 2019/2020

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 Katolickiego Stowarzyszenia Wychowawców
im. bł. Natalii Tulasiewicz
w Poznaniu.**

- **W roku szkolnym 2019/2020 utworzony zostanie jeden oddział klasy pierwszej, liczący do 24 osób. W rekrutacji biorą udział dzieci sześciolatnie i siedmioletnie.**
- **Planowana jest rekrutacja uzupełniająca.**
- **O przyjęciu większej liczby uczniów decyduje Dyrektor.**
- **Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana i nadzorowana przez Dyrektora.**
- **Szkoła nie przeprowadza naboru w formie elektronicznej.**

I. Rekrutacja składa się z następujących etapów:

1. składanie dokumentów,
2. rozmowa z rodzicami,
3. weryfikacja wniosków,
4. spotkanie i rozmowa nauczycieli z dziećmi,
5. podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
6. potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia,
7. podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

- 1. Pierwszy etap** zaczyna się 1 kwietnia i trwa do 31 maja 2019 r. W tym terminie należy złożyć w sekretariacie szkoły wymagane dokumenty:
 - a. podanie rodziców o przyjęcie dziecka do szkoły,
 - b. wypełniony kwestionariusz (do pobrania w sekretariacie szkoły),
 - c. dwa podpisane zdjęcia legitymacyjne,

- d. zaświadczenie o spełnieniu przez dziecko rocznego obowiązku przygotowania przedszkolnego (w czerwcu),
 - e. dwie prace wykonane przez dzieci w formacie A4,
 - f. kopię skróconego aktu urodzenia dziecka,
2. **Drugi etap** rozpoczyna się 6 maja i trwa do 31 maja 2019 r.
Sekretariat szkoły zawiadomi telefonicznie o wyznaczonym terminie rozmowy.
 3. **Trzeci etap.** Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły do 31 maja 2019 r.
 4. **Czarty etap** rozpoczyna się 6 maja i trwa do 31 maja 2019 r.
O terminie spotkania poszczególnych dzieci poinformujemy podczas rozmowy z rodzicami. Przewidywany czas około 30 minut.
 5. **Piąty etap.** Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych - 3 czerwca.
 6. **Szósty etap.** Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia do 5 czerwca,
 7. **Siódmy etap.** Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - 7 czerwca 2019 r.

II. Kryteria rekrutacji:

- spotkanie z dziećmi (oceniana będzie: współpraca z rówieśnikami, reagowanie na polecenia, zaangażowania w proponowane zajęcia – do 10 punktów),
- osiągnięcia dziecka w konkursach organizowanych przez instytucje zewnętrzne – 2 punkty,
- dotychczasową współpracę rodziny ze szkołą - do 2 punktów,
- wielodzietność rodziny – 2 punkty,
- trudną sytuację rodziny – 2 punkty,
- osoba niepełnosprawna w rodzinie – 2 punkty,
- rodzeństwo uczęszczające do szkół lub przedszkola – 2 punkty,
- zaangażowanie w działalność duszpasterską – 5 punktów,
- rekomendacja organu prowadzącego – 2 punkty

III. Postępowanie odwoławcze.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

W czerwcu odbędzie się zebranie Rodziców dzieci przyjętych.